

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA POSTĘPOWANIA NR 1/ZZ/AZLZ/2018
Modyfikacja z dnia 29.01.2018r.**

którego przedmiotem jest:

Wykonanie dokumentacji projektowej wielobranżowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i decyzjami administracyjnymi modernizacji budynku biurowo-laboratoryjnego „S8” w ramach projektu termomodernizacji.

Warszawa, 29.01.2018r.

**Spis treści:**

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
II. Definicje	3
III. Tryb udzielenia zamówienia	3
IV. Opis przedmiotu zamówienia	7
V. CPV: Wspólny Słownik Zamówień Publicznych:	7
VI. Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia	7
VII. Termin wykonania zamówienia.....	7
VIII. Zmiana umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego	7
IX. Warunki udziału w postępowaniu w tym podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy pzp.....	8
X. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	9
XI. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy /pozostałe dokumenty/.....	12
XII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ustawy	12
XIII. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa	12
XIV. Sposób przygotowania oferty i form dokumentów żądanych przez Zamawiającego od Wykonawcy	13
XV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert	14
XVI. Termin związania ofertą	14
XVII. Wymagania dotyczące wadium.....	14
XVIII. Opis sposobu porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	15
XIX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.....	16
XX. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej.....	16
XXI. Tryb otwarcia ofert	17
XXII. Wykluczenie Wykonawców	17
XXIII. Odrzucenie ofert	18
XXIV. Unieważnienie postępowania	18
XXV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu udzielenia zamówienia publicznego	18
XXVI. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	19
XXVII. Informacja dotycząca powierzenia części zamówienia podwykonawcom.....	19
XXVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	20
XXIX. Pouczenie o środkach odwoławczych	20

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Instytut Lotnictwa

Al. Krakowska 110/114

02-256 Warszawa

www.ilot.edu.pl

e-mail: elwira.grotek@ilot.edu.pl

II. Definicje

Ilekczoć w niniejszej SIWZ jest mowa o:

- SIWZ, specyfikacji – należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia,
- ustawie, ustawie pzp – bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017r., poz. 1579 z późn. zm.),
- Wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- Zamawiającym – należy przez to rozumieć Instytut Lotnictwa,
- zamówieniu – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego dotyczy niniejsza SIWZ.

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017r., poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą pzp, o wartości zamówienia mniejszej niż 221 000 euro. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dalej SIWZ, oraz w ustawie i przepisach wykonawczych do ustawy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający w toku prowadzenia przetargu nieograniczonego najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu z postępowania (przesłanki wykluczenia określono w rozdziale XXII SIWZ) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (warunki udziału w postępowaniu i dowody jakich Zamawiający będzie żądał w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określono w rozdziale IX i X SIWZ)
- art. 24 aa ustawy pzp.
3. W ramach oceny ofert i zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający dokonuje następujących czynności:
 - 1) sprawdzi, czy oferty zostały przygotowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z SIWZ. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu (przesłanki odrzucenia oferty określono w rozdziale XXIII SIWZ) albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (przesłanki unieważnienia postępowania określono w rozdziale XXIV SIWZ). W przypadku gdy Wykonawca w ww. terminie nie dostarczy ww. pełnomocnictw, Zamawiający odrzuci ofertę takiego Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 8 ustawy pzp; Jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy pzp. Jeżeli oferta jest niezgodna z treścią SIWZ Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp.
 - 2) poprawi w tekście oferty:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku gdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w punkcie 2c, Zamawiający odrzuci ofertę takiego Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp;



- 3) sprawdzi czy zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, są rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia - w przypadku gdy:
- ww. elementy cenotwórcze wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów;
 - cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.

W ww. celu Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
- pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy;

z zastrzeżeniem, że w przypadku, o którym mowa w punkcie 3b Zamawiający może zaniechać wezwania Wykonawcy w przypadku gdy rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia - art. 90 ust. 3 ustawy pzp w związku z art. 89 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp.

- 4) może sprawdzić czy cena całkowita oferty jest rażąco niska tj. jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych.

W ww. celu Zamawiający gdy uzna to za konieczne zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w zakresie określonym w punkcie 3.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia - art. 90 ust. 3 ustawy pzp w związku z art. 89 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp.

- 5) **przyzna punkty zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w rozdziale XX SIWZ, w celu ustalenia którego Wykonawcy oferta została oceniona jako najkorzystniejsza;**

- 6) **zbadaj, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (wstępna weryfikacja) i następnie:**

- W przypadku gdy **wstępna weryfikacja potwierdzi**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu (**pozytywna weryfikacja wstępna**) Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania oraz spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów na ww. wezwanie jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w



rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

W przypadku gdy oświadczenia lub dokumenty wymagane przez Zamawiającego, w treści ww. wezwania, potwierdzą pozytywną weryfikację wstępną (pozytywna weryfikacja ostateczna) Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej i poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni (w przypadku wykluczenia Wykonawcy z postępowania z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy pzp uzasadnienie zawiera powody, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające dla uznania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania),
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający udostępnia ww. informacje na stronie internetowej z zastrzeżeniem, że Zamawiający może nie ujawniać ww. informacji jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

Jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na ww. wezwanie nie złoży, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości (negatywna weryfikacja ostateczna), Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający wezwie Wykonawcę także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp.

W przypadku gdy oświadczenia lub dokumenty złożone na ww. wezwanie, nie potwierdzą pozytywnej weryfikacji wstępnej (negatywna weryfikacja ostateczna) Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania - art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy pzp.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

W przypadku gdy oświadczenia lub dokumenty złożone na ww. wezwanie, potwierdzą pozytywną weryfikację wstępną (pozytywna weryfikacja ostateczna) Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej i poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, zgodnie z zapisami powyżej pkt 1) – 3).

Zamawiający udostępnia ww. informacje na stronie internetowej z zastrzeżeniem, że Zamawiający może nie ujawniać ww. informacji jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

- ii. W przypadku gdy **wstępna weryfikacja nie potwierdzi**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu albo że spełnia warunki udziału w postępowaniu (**negatywna weryfikacja wstępna**) Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie



aktualnych na dzień złożenia ofert oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy pzp oraz aktualnych na dzień ich złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania oraz spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem, że wezwanie do złożenia oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 punkt 1 i 3 ustawy pzp następuje w trybie określonym w art. 26 ust. 3 ww. ustawy.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów na ww. wezwanie jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

W przypadku gdy oświadczenia i dokumenty wymagane przez Zamawiającego w treści ww. wezwania, nie potwierdzą, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu albo że spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy pzp z zastrzeżeniem, że jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na ww. wezwanie nie złożył ww. oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, ww. oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Ww. zastrzeżenie nie dotyczy dokumentów uzupełnionych uprzednio w trybie art. 26 ust. 3 ustawy pzp.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

W przypadku gdy oświadczenia lub dokumenty wymagane przez Zamawiającego w treści ww. wezwania, potwierdzą, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej i przekaze Wykonawcom informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykluczeniach Wykonawców, odrzuceniach ofert, unieważnieniu postępowania na zasadach określonych w punkcie 6i).

4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o otwarciu ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Jeżeli ww. oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę ww. oświadczenia w ww. terminie Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy pzp.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5. W przypadku wykluczenia z postępowania Wykonawcy którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza Zamawiający zbada czy kolejny Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną z pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu



do momentu w którym albo Zamawiający ustali, że istnieje Wykonawca nie podlegający wykluczeniu z postępowania, który spełnia warunki udziału w postępowaniu albo w przypadku gdy żaden Wykonawca, który złożył ofertę nie potwierdzi, że nie podlega wykluczeniu z postępowania i że spełnia warunki udziału w postępowaniu do unieważnienia postępowania na podstawie art. 93 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia nr 1/ZZ/AZLZ/2018 jest „Wykonanie dokumentacji projektowej wielobranżowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i decyzjami administracyjnymi dla budynku biurowo-laboratoryjnego „S8” usytuowanego na terenie cz. dz. Ew. 2 z obrębem 2-06-04 przy Al. Krakowskiej 110/114 w Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy, w ramach realizacji projektu termomodernizacji”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) określa **załącznik nr 1** do SIWZ.

Uwaga: Zamawiający zaleca aby Wykonawca przed złożeniem oferty, po wcześniejszym ustaleniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego dokonał **wizji lokalnej** przedmiotu zamówienia (w obecności przedstawiciela Zamawiającego) w celu zapoznania się z jego specyfiką i zakresem.

3. Miejsce realizacji: siedziba Zamawiającego.
4. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów oznacza to określenie standardu i właściwości technicznych. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w opisie przedmiotu zamówienia tj. spełniających wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe co najmniej takie jakie zostały wskazane w ww. dokumencie lub lepsze.
5. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia występują odniesienia do Polskich Norm, dopuszczalne jest stosowanie odpowiednich norm krajów Unii Europejskiej, w zakresie przyjętym przez polskie prawodawstwo, o ile zastosowane normy zagwarantują utrzymanie standardów na poziomie nie gorszym niż wymagania określone w ww. normach.

V. CPV: Wspólny Słownik Zamówień Publicznych:

71000000-8 usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

71220000-6 usługi projektowania architektonicznego

71320000-7 usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

VI. Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia

1. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

VII. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia – **termin realizacji wskazany w ofercie Wykonawcy, jednak nie dłuższy niż do 140 dni od dnia zawarcia umowy.**

VIII. Zmiana umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 Ustawy pzp Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie w następujących okolicznościach:
 - 1) Strony umowy przewidują możliwość zmiany terminów wykonania umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację umowy w wyznaczonym terminie, bez możliwości zmiany wynagrodzenia określonego w umowie, w przypadku gdy przekroczone zostaną obligatoryjne terminy wydawania decyzji i/lub opinii i uzgodnień administracyjnych (wymaganych przez Zamawiającego) przez organy administracji publicznej.
 - 2) W przypadku wystąpienia w trakcie realizacji umowy wydarzeń noszących znamiona „siły wyższej” rozumianej jako wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywane i poza kontrolą stron niniejszej umowy, którego skutkiem nie można zapobiec, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożność wywiązania



się z umowy w jej obecnym brzmieniu, strony umowy niezwłocznie po ustaleniu przyczyn uniemożliwiających prawidłową realizację umowy, protokolarnie ocenią skutki jakie dla wykonania umowy miała siła wyższa i poprzez sporządzenie aneksu do umowy zmieniają treść umowy w zakresie w jakim wystąpienie siły wyższej wpłynęło na obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego wynikające z treści umowy.

2. Zamawiający może wprowadzić zmiany w umowie, gdy wystąpi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2 do ust. 3 ustawy.

IX. Warunki udziału w postępowaniu w tym podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy pzp

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, w szczególności:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8, z zastrzeżeniem art. 24 ust. 7-10 ustawy Pzp.
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu tj. posiadają zdolności techniczne lub zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia tj.:
 - 1.1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonali co najmniej 2 usługi polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej pełno-branżowej (architektonicznej, konstrukcyjnej, sanitarnej, elektrycznej, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót), budynku (zaprojektowanie nowego budynku) lub przebudowy budynku (zaprojektowanie przebudowy istniejącego już budynku) lub remontu lub modernizacji budynku (zaprojektowanie remontu lub modernizacji istniejącego już budynku). Zaprojektowane budynki, o których mowa w zdaniu wyżej, winny być objęte kategorią ZL zagrożenia bezpieczeństwa ludzi wg **ROZPORZĄDZENIA MINISTRA INFRASTRUKTURY z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015r, poz. 1422)**. Powierzchnia użytkowa każdego budynku, którego dotyczy projekt, musi wynosić nie mniej niż 1500m². Wartość każdego wykonanego projektu (wykazanego jako wykonana usługa) nie może być niższa niż 100 000,00 złotych brutto;
 - 1.2) dysponują co najmniej 4 osobami, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, umożliwiającymi realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, w tym:
 - a. co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej,
 - b. co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
 - c. co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności sieci, instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - d. co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych;

Każda z ww. osób posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe.

2. Wykonawcy, którzy biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia podlegają wykluczeniu z postępowania w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8, z zastrzeżeniem art. 24 ust. 7-10 ustawy Pzp.
3. W przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia biorą udział **Wykonawcy występujący wspólnie**, warunek o których mowa w ust. 1 pkt 2 ppkt 1.1), musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców samodzielnie, zaś warunek o którym mowa w ust. 1 pkt 2 ppkt 1.2) muszą spełniać łącznie. Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8, z zastrzeżeniem art. 24 ust. 7-10 ustawy Pzp, musi wykazać każdy z Wykonawców występujących wspólnie.



4. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, , warunek o których mowa w ust. 1 pkt 2 ppkt 1.1) musi spełniać ten Wykonawca lub co najmniej jeden podmiot na którego zasoby Wykonawca się powołuje, Jednocześnie Wykonawca musi wykazać, że podmioty na których zasoby się powołuje nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca musi wykazać, że podwykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w związku ze spełnieniem przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

X. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć **wraz z ofertą oświadczenie** Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganiu wykluczeniu wg treści określonej w **załączniku nr 2**.

W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w celu potwierdzenia, że te podmioty nie podlegają wykluczeniu z postępowania w ww. oświadczeniu, Wykonawca wyszczególnia podmioty na których zasoby się powołuje oraz zamieszcza informację, że te podmioty nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w związku ze spełnieniem przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu potwierdzenia, że ww. podmioty nie podlegają wykluczeniu z postępowania w ww. oświadczeniu, Wykonawca wyszczególnia podwykonawców oraz zamieszcza informację, że podmioty te nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w związku ze spełnieniem przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp;

2. Na potwierdzenie okoliczności wykazanych przez Wykonawcę w treści oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 tj. braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu **Wykonawca, którego ofertę oceniono jako najkorzystniejszą, na wezwanie Zamawiającego przedłoży w terminie określonym przez Zamawiającego następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - 1) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – tym okresie (w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w rozdziale IX ust. 1 pkt 2 ppkt 1.1) niniejszej SIWZ), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów , na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy – wg treści określonej w **załączniku nr 3 do SIWZ**;



W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 2) **wykaz osób** (w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, o których mowa w rozdziale IX ust. 1 pkt 2 ppkt 1.2) niniejszej SIWZ), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg treści określonej w **załączniku nr 4 do SIWZ**;
- 3) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. W przypadku zaniechania załączenia ww. dokumentu przez Wykonawcę w związku z brzmieniem art. 26 ust. 6 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest podać w treści oferty adres internetowy strony na której znajduje się ww. rejestr lub ewidencja, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji (jeżeli to możliwe);
- 4) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – wg treści określonej w **załączniku nr 6 do SIWZ**;
- 7) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (dz. U. z 2016r., poz. 716) - wg treści określonej w **załączniku nr 7 do SIWZ**.

Wyznaczony przez Zamawiającego termin, o którym mowa wyżej, nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia wezwania do złożenia ww. dokumentów.

3. SPOSÓB OCENY: Ocena spełniania powyższych warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia.
4. W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się **Wykonawcy występujący wspólnie** Wykonawcy złożą dokumenty i oświadczenia określone w ust. 2, na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu wg następujących zasad:



- 1) w zakresie ust. 2 pkt 1 warunek udziału w postępowaniu zostanie uznany za spełniony wówczas gdy co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia potwierdzi spełnienie ww. warunku. Dokument (złożony wg treści określonej w załączniku nr 3) winien być podpisany przez wyznaczonego pełnomocnika zgodnie z rozdziałem XII;
 - 2) w zakresie ust. 2 pkt 2 warunek udziału w postępowaniu zostanie uznany za spełniony wówczas gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia łącznie złożą oświadczenie, które potwierdzi spełnienie ww. warunku;
 - 3) w zakresie ust. 2 pkt 3-7 oświadczenia i dokumenty złożą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku gdy **Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu załącza dokumenty w zakresie określonym w ust. 2 pkt. 1-2, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby oraz w celu potwierdzenia, że ww. podmioty nie podlegają wykluczeniu z postępowania, Wykonawca składa dokumenty i oświadczenia określone w ust. 2 pkt. 3-7 dotyczące tych podmiotów.
 6. W przypadku gdy Wykonawca zadeklarował powierzenie wykonania części zamówienia **podwykonawcom**, w celu potwierdzenia, że ww. podmioty nie podlegają wykluczeniu z postępowania, Wykonawca złożą dokumenty i oświadczenia określone w ust. 2 pkt. 3-7 dotyczące tych podwykonawców.
 7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 3 –5 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
8. Dokumenty, o których mowa w ust. 7a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 7b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 7, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie ust. 8 stosuje się odpowiednio.
 10. Jeżeli dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 3-5 potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu są dostępne w formie elektronicznej, może zaniechać ich dostarczenia, w takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wskazać w treści oferty: adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji (jeżeli to możliwe);
 11. W przypadku wykazania w wykazie usług (załączniku nr 3) wartości w walucie innej niż PLN, Wykonawca jest zobowiązany dodatkowo podać wartość w PLN, dokonując przeliczenia kwot na podstawie średniego kursu NBP z dnia wykonania zamówienia. W przypadku gdy zamówienie ma charakter okresowy i nie zostało zakończone do upływu terminu składania ofert, z dnia, w którym wg Wykonawcy nastąpiło wykonanie zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu.
 12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju w którym miejsce zamieszkania ma osoba lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
 13. Jeżeli Wykonawca, w dokumentach, o których mowa w SIWZ, wykazał, że polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu



pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Pisemne zobowiązanie zawiera w szczególności: 1) oznaczenie podmiotu udostępniającego zasoby; 2) oznaczenie podmiotu przyjmującego zasoby (Wykonawca); 3) treść oświadczenia woli udostępniającego zasoby zawierająca: a) zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów i sposób ich wykorzystania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia; b) zakres (charakter stosunku prawnego jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia) i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; c) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

XI. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy / pozostałe dokumenty/

1. **Wypełniony i podpisany Formularz Oferty wraz z kosztorysem ofertowym - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.**

~~Uwaga: kosztorys ofertowy stanowi integralną część Formularza ofertowego. Wartość z pozycji z kosztorysu ofertowego „koszt ogólny” powinna być tożsama z ceną zaoferowaną w Formularzu Oferty.~~

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o otwarciu ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) **wg treści określonej w załączniku, który zostanie zamieszczony na stronie internetowej wraz z informacją o otwarciu ofert.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ustawy

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Wykonawcy występujący wspólnie, dokumentują spełnienie warunków udziału w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego i potwierdzają brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w rozdziale IX niniejszej SIWZ na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale X niniejszej SIWZ oraz załączają dokumenty określone w rozdziale XI na zasadach określonych w w/w rozdziałach.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. 1.

XIII. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

1. W przypadku gdy oferta, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w rozdziale X-XI SIWZ, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm./, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości do upływu terminu składania ofert zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawarte w ofercie.
2. **W przypadku zastrzeżenia w ofercie części informacji/dokumentów jako tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą pisemnych wyjaśnień** w następującym zakresie:
 - 1) jaki krąg osób/podmiotów w ramach struktury organizacyjnej Wykonawcy ma dostęp do informacji/dokumentów zastrzeżonych przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa?



- W przypadku gdy krąg osób posiadających dostęp do zastrzeżonych informacji/dokumentów został ograniczony do grona osób, które mają dostęp do tych materiałów, to czy osoby te zostały pisemnie zobowiązane do zachowania w poufności tych informacji (umowa, pisemne zobowiązanie, procedury) oraz czy to zobowiązanie/procedury przewiduje sankcję za niedochowanie poufności. W przypadku istnienia zobowiązania lub stosownych procedur należy wykazać ich istnienie za pośrednictwem stosownych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających fakt zawarcia zobowiązania/wdrożenia procedur;
- 2) w jaki sposób są zabezpieczone przed ujawnieniem informacje/dokumenty w miejscu ich przechowywania przez Wykonawcę? Czy są one przechowywane w miejscach o ograniczonym dostępie? Jeżeli tak, należy wskazać wszystkie podjęte środki ochrony przed ich nieuprawnionym ujawnieniem;
 - 3) czy zastrzeżone informacje/dokumenty są/były upubliczniane przez Wykonawcę w przeszłości za pośrednictwem stron internetowych, folderów i innych nośników informacji?
 - 4) czy zastrzeżone informacje/dokumenty były uzyskane w wyniku uczestnictwa w jawnych publicznych postępowaniach finansowanych ze środków publicznych, w tym postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego?
 - 5) w przypadku realizacji zamówienia przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia/ z udziałem osób trzecich, informacje w zakresie określonym w pkt. 1-4) należy odnieść również do tych podmiotów;
3. W przypadku gdy Wykonawca nie przedłoży wyczerpujących wyjaśnień w ww. zakresie lub z przedłożonych wyjaśnień nie będzie wynikało, że zastrzeżone dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm./ Zamawiający **może** wezwać do dalszych wyjaśnień, czy przedłożone informacje/dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

XIV. Sposób przygotowania oferty i form dokumentów żądanych przez Zamawiającego od Wykonawcy

1. Wykonawca ma prawo do złożenia jednej oferty. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Ofertę i wszystkie załączone dokumenty powinny/a podpisać osoby/a uprawnione/a do reprezentowania Wykonawcy ujawnione/a w rejestrze lub ewidencji. Jeżeli ofertę i wszystkie załączone dokumenty podpisuje/ą **osoba/y nieujawnione w rejestrze lub ewidencji**, do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo** dla tej osoby /tych osób, udzielone przez osobę/osoby ujawnione w rejestrze lub ewidencji. Z pełnomocnictwa powinno wynikać upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego lub do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem.
5. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
6. Dokumenty sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem w formie pisemnej odpowiednio przez Wykonawcę, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawców, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą z zastrzeżeniem, że oświadczenia określone w rozdziale **X ust. 1 i ust. 2 pkt 1)-2) oraz 6)-7) i ust. 13, oraz w rozdziale XI ust. 1-2 SIWZ oraz pełnomocnictwo** Wykonawca składa w oryginale lub kopii poświadczonych notarialnie. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów musi być potwierdzona przez osobę/y uprawnione do reprezentacji.
8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę/y uprawnione do reprezentacji.
9. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ.
10. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian.
11. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.



12. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Na kopercie powinna widnieć nazwa, adres Wykonawcy i Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

.....
nazwa i adres Wykonawcy

Instytut Lotnictwa
Al. Krakowska 110/114
02-256 Warszawa

OFERTA na:

" Wykonywanie dokumentacji projektowej wielobranżowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i decyzjami administracyjnymi modernizacji budynku biurowo-laboratoryjnego S8 w ramach projektu termomodernizacji. "

postępowanie nr 1/ZZ/AZLZ/2018
Dostarczyć do kancelarii ogólnej, budynek A,
Nie otwierać przed dniem 06.02.2018r. godz. 12:15

13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Jakikolwiek uchybienie zasadom określonym w ust. 1-12, z wyłączeniem ust. 5 i 11 może spowodować odrzucenie oferty.

XV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Instytut Lotnictwa, Al. Krakowska 110/114, 02-256 Warszawa, kancelaria ogólna, budynek A, do dnia 06.02.2018r. do godz. 12:00 czasu lokalnego.
2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 06.02.2018r. o godz. 12:15** czasu lokalnego w siedzibie Zamawiającego: Instytut Lotnictwa, Al. Krakowska 110/114, 02-256 Warszawa **w sali konferencyjnej nr 1 w budynku X2 (I piętro)**.
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w ust. 1, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku Wykonawca powiadamia Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert określonym w SIWZ. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty należy dostarczyć w zamkniętej kopercie opisanej w sposób określony w rozdziale XIV ust. 12 SIWZ, z dopiskiem zmiana lub wycofanie oferty. Zamawiający dopuszcza dostarczenie powiadomienia o wycofaniu oferty drogą elektroniczną w formie skanu podpisanego pisma na adres mailowy wskazany w rozdziale XVIII SIWZ.
5. Powiadomienie o wycofaniu lub zmianie oferty należy złożyć podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub osobę posiadającą pisemne upoważnienie od Wykonawcy do dokonania czynności wycofania lub zmiany oferty.

XVI. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wysokość wadium wynosi: **4 000,00 PLN**.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku niżej podanych formach w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - 1) pieniądzu na rachunek Zamawiającego na konto: Bank Pekao S.A. o numerze: 90 1240 6247 1111 0000 4977 2760 z dopiskiem: wadium - postępowanie nr 1/ZZ/AZLZ/2018 - *Wykonanie dokumentacji projektowej dla S8*;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym



- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przed podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy określony w ust. 3 pkt. 1).
5. Wadium wnoszone w formach określonych w ust. 3 pkt 2-5, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, przy czym:
 - 1) w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań każdego z nich,
 - 2) dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy wadium na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie,
 - 3) dokumenty te zostaną złożone w oryginale. Zamawiający zaleca, aby **oryginał gwarancji lub poręczenia był załączony do oferty.**
6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy Pzp, Zamawiający jest obowiązany zatrzymać wadium wraz z odsetkami jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy, Zamawiający jest zobowiązany zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XVIII. Opis sposobu porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Elwira Grotek, email: elwira.grotek@ilot.edu.pl
2. W niniejszym postępowaniu korespondencja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym odbywa się drogą elektroniczną. Wszelkie pytania, wnioski, oświadczenia oraz zawiadomienia należy zgłaszać na adres e-mail: elwira.grotek@ilot.edu.pl, **z zastrzeżeniem, że w celu umówienia terminu wizji lokalnej należy zgłaszać się na adres Piotr.zaremba@ilot.edu.pl.**
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający udostępni na stronie internetowej: www.ilot.edu.pl (w zakładce „przetargi i ogłoszenia” w sekcji dotyczącej postępowania nr 1/ZZ/AZLZ/2018) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami.
6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść niniejszej SIWZ. Informację o wprowadzonych w ten sposób modyfikacjach Zamawiający udostępni na stronie internetowej, o której mowa w ust. 6. W przypadku gdy ww. zmiana prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przekaże ogłoszenie o zmianie ogłoszenia do Biuletynu Zamówień Publicznych.
8. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
9. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści niniejszej SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Zamawiający informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, o której mowa w ust. 6. W przypadku gdy ww. zmiana prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przekaże ogłoszenie o zmianie ogłoszenia do Biuletynu Zamówień Publicznych.



XIX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wszystkie ceny powinny być wyrażone w złotych polskich.
2. Ww. ceny brutto Wykonawca wyrazi w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca poda w formularzu oferty cenę brutto za realizację całego zamówienia. Formularz ofertowy stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**.
4. Podana przez Wykonawcę w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz musi zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca, w tym wszystkie opłaty i podatki (także od towarów i usług).
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku tj. netto.**

XX. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca/Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia we wszystkich kryteriach oceny ofert wynosi 100 punktów.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

1) Kryterium Ceny – waga 80%

W ramach kryterium ceny, Wykonawca może otrzymać maksymalnie 80 pkt. Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru:

$$P_{\text{cena}} = \frac{C_{\text{min}}}{C_{\text{oferty}}} * 80 \text{ pkt},$$

gdzie:

P_{cena} – liczba punktów za kryterium ceny

C_{min} – najniższa oferowana cena brutto

C_{oferty} – cena brutto oferty badanej

2) Kryterium Termin realizacji zamówienia – waga 10%

W ramach ww. kryterium Zamawiający przyzna maksymalnie 10 punktów, w taki sposób, że:

- 1) Wykonawca, który zaoferuje wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do 140 dni od daty zawarcia umowy 0 punktów;
- 2) Wykonawca, który zaoferuje wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do 110 dni od daty zawarcia umowy 10 punktów.

Wykonawca, który zaoferuje wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie:

- 1) do 140 dni od daty zawarcia umowy otrzyma 0 punktów
- 2) do 130 dni od daty zawarcia umowy otrzyma 4 punktów
- 3) do 120 dni od daty zawarcia umowy otrzyma 8 punktów
- 4) do 110 dni od daty zawarcia umowy otrzyma 10 punktów

3) Kryterium Okres gwarancji – waga 10%

W ramach ww. kryterium Zamawiający przyzna maksymalnie 10 punktów, w taki sposób, że:

- 1) Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji 24 miesiące otrzyma 0 punktów;
- 2) Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji 36 miesiące otrzyma 10 punktów.



Informacje w zakresie kryteriów: termin realizacji zamówienia i okres gwarancji, Wykonawca wpisuje w Formularzu ofertowym w punktach 2 i 3. W przypadku gdy Wykonawca nie poda w formularzu ofertowym informacji w zakresie o którym mowa wyżej (poprzez zaznaczenie jednej z pozycji w punktach 2 i 3) lub zaznaczy w punktach 2 i/lub 3 więcej niż jedną pozycję, Zamawiający w takim przypadku przyzna Wykonawcy 0 punktów.

Liczba uzyskanych punktów przez Wykonawcę w poszczególnych kryteriach oceny ofert (1-3) zostanie zsumowana.

Obliczenia w ww. kryteriach oceny ofert dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrągleń.

Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów w ww. kryteriach oceny ofert.

XXI. Tryb otwarcia ofert

1. Zamawiający dokona publicznego otwarcia ofert **w dniu 06.02.2018r. o godz. 12:15** czasu lokalnego w siedzibie Zamawiającego: Instytut Lotnictwa, Al. Krakowska 110/114, 02-256 Warszawa **w sali konferencyjnej nr 1 w budynku X2 (I piętro)**.
2. Osoby zainteresowane udziałem w sesji otwarcia ofert proszone są o stawiennictwo w budynku A na parterze (wartownia) oraz zarejestrowanie się w wartowni (uzyskanie statusu gościa). Osoby te zostaną odebrane przez pracownika Instytutu Lotnictwa – członka Komisji ds. Zamówień Publicznych o godz. 12:15. Procedura otwarcia ofert zaczyna się wraz z odbiorem ww. osób.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XXII. Wykluczenie Wykonawców

1. Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy nie spełnią warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 z zastrzeżeniem art. 24 ust. 7-10 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp.
2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.



XXIII. Odrzucenie ofert

Z zastrzeżeniem art. 89 ust. 3-5 ustawy pzp, Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczaniu ceny lub kosztu;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3;
- 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
- 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XXIV. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Pzp zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XXV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu udzielenia zamówienia publicznego

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie tj. wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy określonej w rozdziale XXVI SIWZ. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić przed podpisaniem umowy oraz utrzymać przez cały okres realizacji umowy polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej projektanta w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy obejmującym opracowanie dokumentacji projektowej wraz z odpowiedzialnością za podwykonawców przy sumie gwarancyjnej co najmniej 500 000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, z wyłączeniem franszyzy redukcyjnej. Wymóg zawarcia ubezpieczenia będzie uważany za spełniony, jeśli Wykonawca przedłoży kopię polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, (potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, adwokata lub



- radcę prawnego Wykonawcy lub osoby reprezentujące Wykonawcę zgodnie z aktualnym KRS) wraz z dowodem potwierdzającym jej opłacenie, na pełny okres wykonywania Przedmiotu Umowy. W przypadku gdy okres obowiązywania polisy nie będzie pokrywał się z faktycznym terminem realizacji Umowy lub w przypadku przedłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy, skutkującego tym, że okres obowiązywania ochrony ubezpieczeniowej wynikającej z polisy byłby krótszy, aniżeli przedłużony okres wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu polisy obowiązującej na okres wykonania Przedmiotu Umowy (wraz z dowodem potwierdzającym jej opłacenie), zgodnie z uzgodnionym (faktycznym) terminem jej zakończenia.
3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jako najkorzystniejszej, Wykonawcy są zobowiązani do przedłożenia, najpóźniej do dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
 5. Zamawiający wymaga aby Wykonawca w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy przedłożył aktualne zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego Inżynierów Budownictwa (w rozumieniu ustawy z dn. 15.12.2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów; Dz. U. 2014, poz. 1946 z późn. zm.) osób uczestniczących w realizacji zamówienia.

XXVI. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego stanowi **załącznik nr 8 do SIWZ**.

XXVII. Informacja powierzenia części zamówienia podwykonawcom

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Powierzenie przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy jak za własne działania i zaniechania.
5. Zamawiający żąda aby Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał, o ile są mu znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.
6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Przepis ust. 6 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.



XXVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie tj. wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy określonej w rozdziale XXVI SIWZ. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Pekao S.A. o numerze: 90 1240 6247 1111 0000 4977 2760.
4. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3.
5. Jeżeli Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej lub kilku formach, wymienionych w ust. 2 pkt 2)-5), przedstawione dokumenty muszą uwzględniać następujące warunki:
 - 1) w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z wykonywaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego działań lub zaniechań każdego z nich,
 - 2) dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy gwarancyjnej na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie,
 - 3) dokumenty te zostaną złożone w oryginale.**4) dokumenty zostaną wystawione z terminem ważności o 30 dni dłuższym niż termin obowiązywania umowy.**
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wniesić przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Kwota stanowiąca 70 % wniesionego zabezpieczenia z należytego wykonania umowy zostanie zwrócona przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty po stwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania Umowy, który stanowi Protokół odbioru końcowego.
10. Kwota stanowiąca 30 % wniesionego zabezpieczenia z należytego wykonania umowy zostanie zwrócona przez Zamawiającego w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

XXIX Pouczenie o środkach odwoławczych

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia z załącznikami

Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 - Wzór wykazu usług

Załącznik nr 4 - Wzór wykazu osób

Załącznik nr 5 - Wzór formularza oferty **wraz z kosztorysem ofertowym**

Załącznik nr 6 - Wzór oświadczenia dot. podatków, opłat, składek ZUS

Załącznik nr 7 - Wzór oświadczenia dot. podatków i opłat lokalnych

Załącznik nr 8 - Wzór umowy

