SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA POSTĘPOWANIA NR 47/ZZ/AZLZ/2017

którego przedmiotem jest:

**wymiana wersji oprogramowania systemu Asseco Softlab ERP**

**Instytut Lotnictwa**

al. Krakowska 110/114, 02-256 Warszawa

tel.: (+48 22) 846 00 11, faks: (+48 22) 846 44 32

e-mail: ilot@ilot.edu.pl, www.ilot.edu.pl

Jednostka Badawczo-Rozwojowa: KRS 0000034960, NIP 525-000-84-94

Warszawa, 11.10.2017 r.

Spis treści:

[I. Nazwa oraz adres Zamawiającego 3](#_Toc495406352)

[II. Definicje 3](#_Toc495406353)

[III. Tryb udzielenia zamówienia 3](#_Toc495406354)

[IV. Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia 8](#_Toc495406355)

[VI. Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia 11](#_Toc495406356)

[VII. Termin wykonania zamówienia 12](#_Toc495406357)

[VIII. Zmiana umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego 12](#_Toc495406358)

[IX. Warunki udziału w postępowaniu w tym podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy pzp. 13](#_Toc495406359)

[X. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków 15](#_Toc495406360)

[XI. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy (pozostałe dokumenty) 16](#_Toc495406361)

[XII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ustawy. 17](#_Toc495406362)

[XIII. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa 17](#_Toc495406363)

[XIV. Sposób przygotowania oferty i form dokumentów żądanych przez Zamawiającego od Wykonawcy 18](#_Toc495406364)

[XV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert 19](#_Toc495406365)

[XVI. Termin związania ofertą 20](#_Toc495406366)

[XVII. Wymagania dotyczące wadium 20](#_Toc495406367)

[XVIII. Opis sposobu porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami 21](#_Toc495406368)

[XIX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty 22](#_Toc495406369)

[XX. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej 22](#_Toc495406370)

[XXI. Tryb otwarcia ofert 23](#_Toc495406371)

[XXII. Wykluczenie Wykonawców 23](#_Toc495406372)

[XXIII. Odrzucenie ofert 23](#_Toc495406373)

[XXIV. Unieważnienie postępowania 24](#_Toc495406374)

[XXV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu udzielenia zamówienia publicznego 24](#_Toc495406375)

[XXVI. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego 24](#_Toc495406376)

[**XXVII. Informacja dotycząca powierzenia części zamówienia podwykonawcom** 24](#_Toc495406377)

[XXVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy 25](#_Toc495406378)

[XXIX Pouczenie o środkach odwoławczych 26](#_Toc495406379)

### I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Instytut Lotnictwa

Al. Krakowska 110/114

02-256 Warszawa

[www.ilot.edu.pl](http://www.ilot.edu.pl)

e-mail: edyta.sitnik@ilot.edu.pl

###

### II. Definicje

Ilekroć w niniejszej SIWZ jest mowa o:

* SIWZ, specyfikacji – należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia,
* ustawie, ustawie pzp – bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017, poz. 1579),
* Wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
* Zamawiającym – należy przez to rozumieć Instytut Lotnictwa,
* zamówieniu – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego dotyczy niniejsza SIWZ.

### III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017, poz. 1579) zwanej dalej ustawą pzp, o wartości zamówienia mniejszej, niż 209 000 euro. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dalej SIWZ, oraz w ustawie i przepisach wykonawczych do ustawy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający w toku prowadzenia przetargu nieograniczonego zastosuje **procedurę odwróconą określoną w art. 24aa ustawy pzp** tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu z postępowania (przesłanki wykluczenia określono w rozdziale IX ust. 2 i rozdziale XXII SIWZ) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (warunki udziału w postępowaniu i dowody jakich Zamawiający będzie żądał w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określono w rozdziale IX i X SIWZ).
3. W ramach oceny ofert i zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający:
4. sprawdzi, czy oferty zostały przygotowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z SIWZ. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu (przesłanki odrzucenia oferty określono w rozdziale XXIII SIWZ) albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (przesłanki unieważnienia postępowania określono w rozdziale XXIV SIWZ). W przypadku gdy Wykonawca w ww. terminie nie dostarczy ww. pełnomocnictwa, Zamawiający odrzuci ofertę takiego Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 8 ustawy pzp; Jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy pzp. Jeżeli oferta jest niezgodna z treścią SIWZ Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy pzp.
5. poprawi w tekście oferty:
6. oczywiste omyłki pisarskie,
7. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
8. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku gdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w punkcie 2c, Zamawiający odrzuci ofertę takiego Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7 ustawy pzp;

1. sprawdzi czy zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, są rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia - w przypadku gdy:
2. ww. elementy cenotwórcze wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów;
3. cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.

W ww. celu Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

* oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847);
* pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
* wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
* wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
* powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy;

z zastrzeżeniem, że w przypadku, o którym mowa w punkcie 3b Zamawiający może zaniechać wezwania Wykonawcy w przypadku gdy rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia - art. 90 ust. 3 ustawy pzp w związku z art. 89 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp.

1. może sprawdzić czy cena całkowita oferty jest rażąco niska tj. jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych.

W ww. celu Zamawiający gdy uzna to za konieczne zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w zakresie określonym w punkcie 3.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia - art. 90 ust. 3 ustawy pzp w związku z art. 89 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp.

1. przyzna punkty zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w rozdziale XX SIWZ, w celu ustalenia którego Wykonawcy oferta została oceniona jako najkorzystniejsza;
2. zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (wstępna weryfikacja) i następnie:
3. W przypadku gdy wstępna weryfikacja potwierdzi, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu (pozytywna weryfikacja wstępna) Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania oraz spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (przy ocenie ww. dokumentów Zamawiający będzie się kierował m. in. Wyrokiem Trybunału z dn. 4 maja 2017 r. – C-387/14 – Esaprojekt).

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów na ww. wezwanie jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

W przypadku gdy oświadczenia lub dokumenty wymagane przez Zamawiającego, w treści ww. wezwania, potwierdzą pozytywną weryfikację wstępną (pozytywna weryfikacja ostateczna) Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.

Jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na ww. wezwanie nie złoży, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości (negatywna weryfikacja ostateczna), Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający wezwie Wykonawcę także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp.

W przypadku gdy oświadczenia lub dokumenty złożone na ww. wezwanie, nie potwierdzą pozytywnej weryfikacji wstępnej (negatywna weryfikacja ostateczna) Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania - art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy pzp.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

W przypadku gdy oświadczenia lub dokumenty złożone na ww. wezwanie, potwierdzą pozytywną weryfikację wstępną (pozytywna weryfikacja ostateczna) Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej i poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni (w przypadku wykluczenia Wykonawcy z postępowania z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy pzp uzasadnienie zawiera powody, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające dla uznania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postepowania),
3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający udostępnia ww. informacje na stronie internetowej z zastrzeżeniem, że Zamawiający może nie ujawniać ww. informacji jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

1. W przypadku gdy wstępna weryfikacja nie potwierdzi, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu albo że spełnia warunki udziału w postępowaniu (negatywna weryfikacja wstępna) Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia ofert oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp oraz aktualnych na dzień ich złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania oraz spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy wezwanie do złożenia oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy następuje w trybie określonym w art. 26 ust. 3 ww. ustawy, Zamawiający wzywa Wykonawcę w terminie przez siebie wskazanym.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów na ww. wezwanie jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

W przypadku gdy oświadczenia i dokumenty wymagane przez Zamawiającego w treści ww. wezwania, nie potwierdzą, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu albo że spełnia warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy pzp z zastrzeżeniem, że jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na ww. wezwanie nie złożył ww. oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, ww. oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Ww. zastrzeżenie nie dotyczy dokumentów uzupełnionych uprzednio w trybie art. 26 ust. 3 ustawy pzp.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

W przypadku gdy oświadczenia lub dokumenty wymagane przez Zamawiającego w treści ww. wezwania, potwierdzą, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej i przekaże Wykonawcom informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykluczeniach Wykonawców, odrzuceniach ofert, unieważnieniu postępowania na zasadach określonych w punkcie 6a).

1. może żądać od Wykonawców na każdym etapie postępowania złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.
2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o otwarciu ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/dokument/17337528) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Jeżeli ww. oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy pzp Zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę ww. oświadczania w ww. terminie Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy pzp.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

1. W przypadku wykluczenia z postępowania Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, Zamawiający zbada czy kolejny Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną z pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu do momentu w którym albo Zamawiający ustali, że istnieje Wykonawca nie podlegający wykluczeniu z postępowania, który spełnia warunki udziału w postępowaniu albo w przypadku gdy żaden Wykonawca, który złożył ofertę nie potwierdzi, że nie podlega wykluczeniu z postępowania i że spełnia warunki udziału w postępowaniu do unieważnienia postępowania na podstawie art. 93 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp.

### IV. Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:
	1. dokonanie **wymiany wersji** posiadanego przez Instytut Lotnictwa oprogramowania systemu Asseco Softlab ERP w wersji 48 do wersji nie niższej, niż 86 (dalej jako: System) i jego konfiguracja. Ostateczny numer wersji (z zastrzeżeniem, że nie może to być wersja niższa niż 86), do której zostanie przeprowadzona wymiana wersji zostanie ustalony z Wykonawcą po podpisaniu Umowy, w zależności od tego jaka na dzień podpisania Umowy wersja oprogramowania będzie udostępniona Zamawiającemu przez producenta oprogramowania.
	2. **szkolenie** użytkowników z Systemu mające na celu przekazanie wiedzy na temat jego użycia i funkcjonalności. Przed przeprowadzeniem szkolenia Wykonawca dostarczy konspekt szkolenia i materiały szkoleniowe w formie papierowej i elektronicznej, które wspomagać będą proces szkolenia.
	3. **świadczenie usług serwisowych**, które obejmować będzie również usługę dostosowania Systemu do obowiązujących przepisów prawa,
	4. **świadczenie czynności dodatkowych**, opisanych w § 8 Umowy (załącznik nr 6 do SIWZ)
2. Wymiana wersji, o której mowa w ust. 1 pkt 1 powyżej (przy zachowaniu funkcjonalności Systemu wymaganej przez Zamawiającego), obejmuje:
	1. Zainstalowanie i konfigurację środowiska testowego i produkcyjnego,
	2. Migrację danych: testowa i produkcyjna,
	3. Odbiory migracji danych i środowiska produkcyjnego,
	4. Dostarczenie Dokumentacji powykonawczej (w tym instrukcji) do zainstalowanej wersji Systemu; Dokumentacja w wersji elektronicznej musi być dostarczona w formacie umożliwiającym jej łatwe odczytanie (np. pdf, html) oraz wydrukowanie w całości lub części, a także musi być zgodna z wdrożoną ostatecznie wersją Systemu. Ponadto Dokumentacja musi umożliwiać wyszukiwanie słów lub fraz wprowadzonych w trakcie jej przeglądania przez użytkownika, jak również mieć spis treści; Dokumentacja musi być sporządzona w języku polskim. Dokumentacja ma zawierać sprawozdanie z wykonanego przedmiotu Umowy, wykaz rzeczy, które zawiera System z uwzględnieniem wprowadzonych do niego zmian odbiegających od standardu oferowanego przez producenta oprogramowania. Dokumentacja użytkownika musi zawierać instrukcję obsługi Systemu umożliwiającą samodzielną naukę jego obsługi.
3. Wykonawca musi dysponować zapleczem technicznym, organizacyjnym, prawnym do zrealizowania zamówienia.
4. W terminie 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy, Wykonawca opracuje i dostarczy Zamawiającemu szczegółowy **Harmonogram prac**, uwzględniający w szczególności: wykonanie środowiska testowego, testowej migracji, terminy realizacji poszczególnych zadań, sposób organizacji Umowy, przebieg realizacji przedmiotu Umowy, zaangażowane zespoły, ich skład i kompetencje poszczególnych członków zespołów w zakresie wymaganym w SIWZ, sposób komunikacji Wykonawcy z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia Harmonogram, w terminie 10 dni kalendarzowych od daty podpisania Umowy. W przypadku gdy Harmonogram nie będzie zgodny z treścią SIWZ, OPZ, Ofertą Wykonawcy lub postanowieniami umowy, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę w celu usunięcia stwierdzonej wady harmonogramu z zastrzeżeniem, że prawidłowo sporządzony Harmonogram Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu w terminie określonym w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu.
5. Wykonawca zapewni **Zespół specjalistów** dedykowanych do realizacji Umowy. Wymagania w zakresie Zespołu Wykonawcy oraz skład zespołu określone są w rozdziale IX ust. 1 pkt 2 SIWZ. Zmiana składu Zespołu nie wymaga zmiany Umowy (wymagana jest wyłącznie akceptacja Zamawiającego), pod warunkiem, że wskazane osoby zastępujące (nowe) będą posiadać kwalifikacje, wykształcenie i doświadczenie spełniające wymagania określone w rozdziale IX ust. 1 pkt 2 SIWZ dla osób zastępowanych.
6. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w **załączniku nr 1 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia (OPZ)**
7. Wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ (OPZ) są minimalnymi wymaganiami Zamawiającego.
8. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania następujących czynności przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu [art. 22 § 1](https://sip.lex.pl/#/dokument/16789274#art(22)par(1)) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.):
	1. migracja Systemu,
	2. migracja danych z obecnej wersji 48 do wersji nie niższej niż 86 (z zastrzeżeniem postanowień § 1 ust. 2 pkt 1) Umowy),
	3. świadczenie usług serwisowych,
	4. świadczenie czynności dodatkowych.

Przedmiotowy warunek nie dotyczy przypadku, gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, która będzie wykonywała osobiście ww. zakres prac.

1. Na każde żądanie Zamawiającego przekazane Wykonawcy w trakcie realizacji umowy, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do wglądu, w terminie do 7 dni od dnia otrzymania ww. żądania:
	1. **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
	2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych Dz.U. z 2016r. poz. 922 (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko osób, które świadczyć będą czynności na rzecz Zamawiającego, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
2. W przypadku gdy Wykonawca zaniecha zawarcia umowy o pracę lub w terminie określonym w ust. 9 nie przedłoży Zamawiającemu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 9 lub zawrze umowę o pracę na wymiar czasu pracy pracownika mniejszy niż faktyczny wymiar czasu wynikający z zakresu wykonywanych przez niego czynności, Zamawiający uzna, że doszło do niedopełnienia wymogu zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy i będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których Wykonawca nie wykazał dopełnienia przedmiotowego wymogu.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, zawarł i przedstawił Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, obowiązujące przez cały okres realizacji Umowy **ubezpieczenie OC przedmiotowej Umowy** na kwotę nie mniejszą, niż wynagrodzenie maksymalne Umowy obejmujące zarówno szkody majątkowe, jak i niemajątkowe powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotowej Umowy, w której nie występuje franszyza redukcyjna (udział własny).

Suma ubezpieczenia dla polisy, o której mowa w niniejszym ustępie, w okresie realizacji Umowy wynosić będzie co najmniej 100% Wynagrodzenia maksymalnego, na każde zdarzenie bez ograniczenia ilości takich zdarzeń.

Jeżeli polisa będzie wystawiona w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia kwoty na podstawie średniego kursu NBP z dnia wystawienia dokumentu.

1. Cena podana w formularzu cenowym musi obejmować wszystkie elementy wymienione w załączniku nr 1 do SIWZ (OPZ) oraz w niniejszym rozdziale.
2. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia zostało wskazane bezpośrednio lub pośrednio pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) środków/sprzętu/urządzeń oznacza to określenie standardu i właściwości technicznych. Zamawiający dopuszcza oferowanie środków/sprzętu/urządzeń równoważnych pod warunkiem, że zapewni on uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych tj. spełniających wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe co najmniej takie jakie zostały wskazane w SIWZ i załącznikach do SIWZ lub lepsze.

Powyższe nie dotyczy oprogramowania posiadanego przez Zamawiającego.

1. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia występują odniesienia do norm, dopuszczalne jest stosowanie odpowiednich norm równoważnych dopuszczonych do stosowania na terenie Unii Europejskiej, o ile zastosowane normy zagwarantują utrzymanie standardów na poziomie nie gorszym niż wymagania określone we wskazanych normach.

**V. CPV: Wspólny Słownik Zamówień Publicznych:**

72000000-5 - Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

72263000-6 usługi wdrażania oprogramowania

72265000-0 usługi konfigurowania oprogramowania

72300000-8 - Usługi w zakresie danych

72611000-6 - Usługi w zakresie wsparcia technicznego

72210000-0 - Usługi programowania pakietów oprogramowania

79632000-3 szkolenie pracowników

### VI. Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia

* 1. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
	2. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
	3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia/zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy w wysokości do 346 340,00 zł. Zakres usług objętych zamówieniem udzielonym na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy obejmuje wymianę wersji systemu do nowszej wersji (w tym zainstalowanie i konfigurację środowiska testowego i produkcyjnego, migrację danych testową i produkcyjną, odbiory migracji danych i środowiska produkcyjnego, dostarczenie dokumentacji powykonawczej do zainstalowanej wersji), szkolenie, świadczenie usług serwisowych, świadczenie czynności dodatkowych określonych w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ). Zamówienie zostanie udzielone na warunkach określonych w umowie na realizację zamówienia podstawowego.

Udzielenia zamówienia uzupełniającego jest możliwe po  łącznym spełnieniu następujących warunków:

* + 1. Wykonawca zamówienia podstawowego realizował usługi w terminach wymaganych treścią umowy dotyczącej zamówienia podstawowego i do dnia udzielenia zamówienia uzupełniającego wszystkie wykonane usługi i dostawy zostały wykonane z należytą starannością - nie stwierdzono istotnych wad w wykonaniu przedmiotu zamówienia;
		2. Wykonawca zamówienia podstawowego zapewni, że wykonanie zamówienia uzupełniającego nastąpi co najmniej na poziomie jakościowym nie gorszym niż realizacja zamówienia podstawowego;
		3. strony postępowania o udzielenie zamówienia uzupełniającego uzgodnią  istotne warunki umowy,  wynagrodzenie oraz termin i zakres wykonania takiego zamówienia.

### VII. Termin wykonania zamówienia

Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie maksymalnie do 18 miesięcy od daty podpisania umowy, w czterech etapach:

**Etap I** - dokonanie wymiany wersji oprogramowania, zgodnie z postanowieniami rozdziału IV ust. 1 pkt. 1) i ust. 2 SIWZ – **do 6 miesięcy** od daty podpisania umowy.

**Etap II** - szkolenia użytkowników z Systemu – przez 60 godzin (1 h = 60 minut), zgodnie z postanowieniami OPZ. Szkolenie odbędzie się po podpisaniu przez Strony **protokołu odbioru** **Etapu I w terminie uzgodnionym przez Strony**.

**Etap III** - świadczenie usług serwisowych - przez okres wymiany wersji oprogramowania i przez kolejne 12 miesięcy liczone od dnia podpisania przez Strony **protokołu odbioru** **Etapu I**,

**Etap IV** – świadczenie czynności dodatkowych, o których mowa w § 8 Umowy każdorazowo odrębnie zlecane przez Zamawiającego - w wymiarze 100 godzin (1 h = 60 minut).

### VIII. Zmiana umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie w przypadku:
	1. gdy nastąpi konieczność zmian w terminach realizacji zamówienia określonych w umowie o udzielenie zamówienia publicznego, spowodowanych obiektywnymi czynnikami wynikającymi z potrzeb Zamawiającego lub czynnikami niezależnymi od Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie. Ww. zmiany wymagają poinformowania drugiej strony o ww. zmianie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wyrażenia zgody przez Zamawiającego na dokonanie tej zmiany.
	2. zmiany warunków i sposobu płatności wynagrodzenia - bez zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy,
	3. zmiany ilości osób w przypadku, gdy ilość osób zaoferowana przez Wykonawcę w ofercie okaże się niewystarczająca do prawidłowej realizacji umowy, bez zwiększania wynagrodzenia wykonawcy,
	4. zmiany wersji oprogramowania, nazwy własnej oprogramowania,
	5. zmiana organizacyjna leżąca po stronie Zamawiającego,
	6. zmiana miejsca realizacji przedmiotu umowy,
	7. zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, organów nadzoru, a także innych organów państwa lub jednostek administracyjnych,
	8. możliwości zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania umowy, bez zmiany wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia i poszczególnych cen materiałów. Jako korzystniejsze dla Zamawiającego należy traktować rozwiązania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego w większym stopniu z punktu widzenia jakości, wydajności lub funkcjonalności. Zmiana wymaga przeprowadzenia procedury, o której mowa w pkt. 1).
	9. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na koszt wykonania zamówienia tj. zmiany w zakresie: wysokości stawki podatku od towarów i usług, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zmiany określone w ust. 1 pkt. 9 powyżej wymagają wystąpienia z zasadnym pisemnym wnioskiem o ich dokonanie przez Wykonawcę do Zamawiającego i będą obowiązywały od dnia wejścia w życie przedmiotowych przepisów. Wykonawca wystąpi z wnioskiem, o którym mowa wyżej, w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian. Jeżeli Wykonawca nie wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zmiany te będą obowiązywały od daty złożenia wniosku.
3. Pozostałe zmiany umowy Zamawiający może wprowadzić, gdy wystąpi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 144 ust. 1 pkt. 2 do ust. 3 ustawy.

### IX. Warunki udziału w postępowaniu w tym podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy pzp.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:
2. posiadają zdolności techniczne lub zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia tj.: w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonali co najmniej 1 usługę polegającą na opiece nad Zintegrowanym Systemem Zarządzania klasy ERP obejmującą wprowadzanie poprawek do systemu, aktualizację do kolejnych wersji (w tym migracja danych), świadczenie usług serwisowych, trwającą nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy, o wartości całej usługi co najmniej 100 000,00 zł brutto.

W przypadku wykazania się przez Wykonawcę doświadczeniem w zakresie usługi wykonywanej (będącej w trakcie realizacji), Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli do upływu terminu składania ofert, wykazana usługa trwała co najmniej 12 miesięcy i została wykonana na kwotę co najmniej 100 000,00 zł brutto.

1. dysponują osobami, które zostaną oddelegowane do realizacji zamówienia posługującymi się w mowie i piśmie językiem polskim, tj. co najmniej 9 osobowym Zespołem w którego skład wchodzą:
	1. jeden kierownik projektu posiadający certyfikat z metodyki zarządzania projektami PRINCE 2 Practitioner lub równoważny, który posiada doświadczenie w zarządzaniu co najmniej jednym projektem informatycznym dotyczącym wdrożenia systemu klasy ERP albo jego zmiany lub rozbudowy, zdobyte w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert,
	2. jeden kierownik serwisu, który posiada doświadczenie w koordynacji prac związanych z utrzymaniem produkcyjnym co najmniej 2 systemów informatycznych klasy ERP, w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert,
	3. trzech konsultantów wdrożeniowych - każda z tych osób posiada doświadczenie jako wdrożeniowiec w realizacji co najmniej 2 projektów informatycznych, dotyczących systemu klasy ERP albo jego zmiany lub rozbudowy, które zostały zrealizowane w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert,
	4. dwóch programistów posiadających doświadczenie w dziedzinie programowania systemów informatycznych tj. każda z tych osób posiada doświadczenie w uczestniczeniu jako programista, w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w co najmniej w jednym projekcie dotyczącym systemu klasy ERP;
	5. jeden tester posiadający doświadczenie w dziedzinie testowania systemu informatycznego klasy ERP tj. w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, uczestniczył jako tester, w realizacji co najmniej 1 projektu, w ramach którego przeprowadził testowanie systemu informatycznego klasy ERP, przed jego uruchomieniem w trybie produkcyjnym,
	6. jeden specjalista ds. utrzymania systemu i bazy danych – posiadający doświadczenie w administrowaniu i eksploatacji baz danych MS SQL tj. w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert uczestniczył w co najmniej dwóch projektach informatycznych jako specjalista ds. utrzymania systemu i bazy danych.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt 2 lit. a-f, Zamawiający nie dopuszcza możliwości pełnienia przez wykazane osoby więcej niż jednej funkcji, co oznacza, że Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę dysponowania zespołem 9 osobowym.

1. Wykonawcy, którzy biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia podlegają wykluczeniu z postępowania w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2 i 8 z zastrzeżeniem art. 24 ust. 7-10 ustawy Pzp.
2. W przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia biorą udział Wykonawcy występujący wspólnie, warunki, o którym mowa w ust. 1 powyżej muszą spełniać łącznie z zastrzeżeniem, że w zakresie warunku opisanego w ust. 1 pkt 1 przynajmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie musi spełnić samodzielnie, zaś brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2 i 8 z zastrzeżeniem art. 24 ust. 7-10 ustawy Pzp, musi wykazać każdy z nich.
3. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, warunki o których mowa w ust. 1, musi spełniać łącznie z tymi podmiotami, z zastrzeżeniem że w zakresie warunku opisanego w ust. 1 pkt 1 musi spełnić samodzielnie co najmniej jeden podmiot lub Wykonawca. Wykonawca musi dodatkowo wykazać, że podmioty na których zasoby się powołuje nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2 i 8 ustawy Pzp.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 4, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego:
	1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
	2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1.

### X. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. **Wraz z ofertą** - Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganiu wykluczeniu wg treści określonej w **załączniku nr 2 do SIWZ**.

W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie, ww. oświadczenie wg treści określonej w załączniku nr 2 do SIWZ składa każdy z Wykonawców.

W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w celu potwierdzenia, że te podmioty nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w ww. oświadczeniu Wykonawca wyszczególnia podmioty na których zasoby się powołuje oraz zamieszcza informację, że te podmioty nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w związku ze spełnieniem przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2 i 8 ustawy Pzp.

1. **Na wezwanie Zamawiającego** - na potwierdzenie okoliczności wykazanych przez Wykonawcę w treści oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 tj. braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca, którego ofertę oceniono jako najkorzystniejszą**,** na wezwanie Zamawiającego**,** przedłoży w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, następujące oświadczenia i dokumenty:
2. wykaz usług (wg treści określonej w **załączniku nr 3 do SIWZ**) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –  tym okresie (w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w rozdziale IX ust. 1 pkt 1 niniejszej SIWZ), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy;

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1. wykaz osób (w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, o których mowa w rozdziale IX ust. 1 pkt 2 niniejszej SIWZ), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg treści określonej w **załączniku nr 7 do SIWZ;**
2. SPOSÓB OCENY: Ocena spełniania powyższych warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana ‎wg formuły spełnia-nie spełnia.
3. W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie, Wykonawcy złożą dokumenty określone w ust. 2, na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu wg następujących zasad:
4. w zakresie ust. 2 pkt 1 warunek udziału w postępowaniu zostanie uznany za spełniony wówczas, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego złożą oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnienia warunek udziału w postępowaniu określony w rozdziale IX ust. 1 pkt. 1.
5. w zakresie ust. 2 pkt 2 warunek udziału w postępowaniu zostanie uznany za spełniony wówczas gdy Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie złożą dokumenty i oświadczenia, które potwierdzą spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IX ust. 1 pkt. 2.
6. W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu załącza dokumenty w zakresie określonym w ust. 2 pkt. 1-2, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby.
7. W przypadku wykazania w załączniku nr 3 do SIWZ kwot w walucie innej niż PLN, Wykonawca jest zobowiązany dodatkowo podać wartość w PLN, dokonując przeliczenia kwot na podstawie średniego kursu NBP z dnia wykonania zamówienia. W przypadku gdy zamówienie ma charakter okresowy i nie zostało zakończone do upływu terminu składania ofert, z dnia, w którym wg Wykonawcy nastąpiło wykonanie zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu.
8. Jeżeli Wykonawca, w dokumentach, o których mowa w SIWZ, wykazał, że polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu **wraz z ofertą** **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Pisemne zobowiązanie zawiera w szczególności: 1) oznaczenie podmiotu udostępniającego zasoby; 2) oznaczenie podmiotu przyjmującego zasoby (Wykonawca); 3) treść oświadczenia woli udostępniającego zasoby zawierająca: a) zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów i sposób ich wykorzystania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia; b) zakres (charakter stosunku prawnego jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia) i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; c) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

### XI. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy (pozostałe dokumenty)

1. **Wraz z ofertą** Wykonawca składa:
	1. wypełniony i podpisany Formularz Oferty - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Ofertę podpisuje wyznaczony pełnomocnik.

1. **W terminie 3 dni** od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o otwarciu ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/dokument/17337528) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.) wg treści określonej **w załączniku nr 5 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### XII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ustawy.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Wykonawcy występujący wspólnie, dokumentują spełnienie warunków udziału w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego i potwierdzają brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w rozdziale IX niniejszej SIWZ na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale X niniejszej SIWZ oraz załączają dokumenty określone w rozdziale XI na zasadach określonych w ww. rozdziałach.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. 1.

### XIII. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

1. W przypadku gdy oferta, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w rozdziale X-XI SIWZ, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości do upływu terminu składania ofert zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawarte w ofercie.
2. **W przypadku zastrzeżenia w ofercie części informacji/dokumentów jako tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą pisemnych wyjaśnień** w następującym zakresie:
3. jaki krąg osób/podmiotów w ramach struktury organizacyjnej Wykonawcy ma dostęp
do informacji/dokumentów zastrzeżonych przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa?
W przypadku gdy krąg osób posiadających dostęp do zastrzeżonych informacji/dokumentów został ograniczony do grona osób, które mają dostęp do tych materiałów, to czy osoby te zostały pisemnie zobowiązane do zachowania w poufności tych informacji (umowa, pisemne zobowiązanie, procedury) oraz czy to zobowiązanie/procedury przewiduje sankcję za niedochowanie poufności. W przypadku istnienia zobowiązania lub stosownych procedur należy wykazać ich istnienie za pośrednictwem stosownych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających fakt zawarcia zobowiązania/wdrożenia procedur;
4. w jaki sposób są zabezpieczone przed ujawnieniem informacje/dokumenty w miejscu ich przechowywania przez Wykonawcę? Czy są one przechowywane w miejscach o ograniczonym dostępie? Jeżeli tak, należy wskazać wszystkie podjęte środki ochrony przed ich nieuprawnionym ujawnieniem;
5. czy zastrzeżone informacje/dokumenty są/były upubliczniane przez Wykonawcę w przeszłości za pośrednictwem stron internetowych, folderów i innych nośników informacji?
6. czy zastrzeżone informacje/dokumenty były uzyskane w wyniku uczestnictwa w jawnych publicznych postępowaniach finansowanych ze środków publicznych, w tym postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego?
7. w przypadku realizacji zamówienia przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia/ z udziałem osób trzecich, informacje w zakresie określonym w pkt. 1-4) należy odnieść również do tych podmiotów;
8. W przypadku gdy Wykonawca nie przedłoży wyczerpujących wyjaśnień w ww. zakresie lub z przedłożonych wyjaśnień nie będzie wynikało, że zastrzeżone dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) Zamawiający **może** wezwać do dalszych wyjaśnień, czy przedłożone informacje/dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

### XIV. Sposób przygotowania oferty i form dokumentów żądanych przez Zamawiającego od Wykonawcy

1. Wykonawca ma prawo do złożenia jednej oferty. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Ofertę i wszystkie załączone dokumenty powinny/a podpisać osoby/a uprawnione/a do reprezentowania Wykonawcy ujawnione/a w rejestrze lub ewidencji. Jeżeli ofertę i wszystkie załączone dokumenty podpisuje/ą **osoba/y nieujawnione w rejestrze lub ewidencji,** do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo** dla tej osoby /tych osób, udzielone przez osobę/osoby ujawnione w rejestrze lub ewidencji. Z pełnomocnictwa powinno wynikać upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego lub do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem.
5. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
6. Dokumenty sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem w formie pisemnej odpowiednio przez Wykonawcę, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą z zastrzeżeniem, że oświadczenia określone w rozdziale X ust. 1-2, 7 oraz w rozdziale XI ust. 1-2 SIWZ oraz pełnomocnictwo Wykonawca składa w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów musi być potwierdzona przez osobę/y uprawnione do reprezentacji.
8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę/y uprawnione do reprezentacji.
9. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ.
10. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian.
11. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
12. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Na kopercie powinna widnieć nazwa, adres Wykonawcy i Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

 ……………………………….

nazwa i adres Wykonawcy

Instytut Lotnictwa

Al. Krakowska 110/114

02-256 Warszawa

OFERTA na:

"wymiana wersji oprogramowania systemu Asseco Softlab ERP”

postępowanie nr 47/ZZ/AZLZ/2017

Dostarczyć do kancelarii ogólnej, budynek A,

Nie otwierać przed dniem ……………. r. godz. 12:15

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Jakiekolwiek uchybienie zasadom określonym w ust. 1-12, z wyłączeniem ust. 5 i 11 może spowodować odrzucenie oferty.

### XV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Instytut Lotnictwa, Al. Krakowska 110/114, 02-256 Warszawa, kancelaria ogólna, budynek A, **do dnia 23.10.2017** do godz. **12:00** czasu lokalnego.
2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 23.10.2017 o godz. 12:15** czasu lokalnego w siedzibie Zamawiającego: Instytut Lotnictwa, Al. Krakowska 110/114, 02-256 Warszawa w sali konferencyjnej D w budynku X2 (I piętro**).**
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w ust. 1, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku Wykonawca powiadamia Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert określonym w niniejszej SIWZ. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty należy dostarczyć w zamkniętej kopercie opisanej w sposób określony w rozdziale XIV ust. 12 SIWZ, z dopiskiem zmiana lub wycofanie oferty. Zamawiający dopuszcza dostarczenie powiadomienia o wycofaniu oferty drogą elektroniczną w formie skanu podpisanego pisma na adres mailowy wskazany w rozdziale XVIII SIWZ.
5. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty należy złożyć podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub osobę posiadającą pisemne upoważnienie od Wykonawcy do dokonania czynności wycofania lub zmiany oferty.

### XVI. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### XVII. Wymagania dotyczące wadium

* 1. Wysokość wadium wynosi: **10 000,00 PLN**.
	2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
	3. Wadium może być ‎wniesione w jednej lub kilku niżej podanych formach w zależności od wyboru Wykonawcy:
1. pieniądzu na rachunek Zamawiającego na konto: Bank Pekao S.A. o numerze: 90 1240 6247 1111 0000 4977 2760 z dopiskiem: wadium - postępowanie nr 47/ZZ/AZLZ/2017, wymiana wersji oprogramowania systemu Asseco Softlab ERP
2. ‎poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
3. ‎‎gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. ‎poręczeniach udzielanych przed podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ‎ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości Dz. U. z 2016 r. poz. 359).‎
	1. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy określony w ust. 3 pkt. 1).
	2. Wadium wnoszone w formach określonych w ust. 3 pkt 2-5, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, przy czym:
	3. w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań każdego z nich,
	4. dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie,
	5. dokumenty te zostaną złożone w oryginale. Zamawiający wymaga, aby **oryginał gwarancji lub poręczenia był załączony do oferty.**
	6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy Pzp, Zamawiający jest obowiązany zatrzymać wadium wraz z odsetkamijeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
	7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy, Zamawiający jest zobowiązany zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
6. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych
w ofercie;
7. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
8. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### XVIII. Opis sposobu porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Edyta Sitnik, email: edyta.sitnik@ilot.edu.pl.
2. W niniejszym postępowaniu korespondencja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym odbywa się drogą elektroniczną. Wszelkie pytania, wnioski, oświadczenia oraz zawiadomienia należy zgłaszać na adres e‑mail: edyta.sitnik@ilot.edu.pl
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający udostępni na stronie internetowej: [www.ilot.edu.pl](http://www.ilot.edu.pl) (w zakładce „przetargi i ogłoszenia” w sekcji dotyczącej postępowania nr 47/ZZ/AZLZ/2017) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami.
6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść niniejszej SIWZ. Informację o wprowadzonych w ten sposób modyfikacjach Zamawiający udostępni na stronie internetowej, o której mowa w ust. 5. W przypadku gdy ww. zmiana prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przekaże ogłoszenie o zmianie ogłoszenia do Biuletynu Zamówień Publicznych.
8. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
9. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści niniejszej SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Zamawiający informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, o której mowa w ust. 5. W przypadku gdy ww. zmiana prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przekaże ogłoszenie o zmianie ogłoszenia do Biuletynu Zamówień Publicznych.

### XIX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wszystkie ceny powinny być wyrażone w złotych polskich.
2. Ww. ceny Wykonawca wyrazi jako ceny brutto w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Podane w ofercie ceny muszą uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca, w tym wszystkie opłaty i podatki (także od towarów i usług).
4. Cena określona w ofercie Wykonawcy za wykonanie Etapu I nie może przekroczyć **60 % wynagrodzenia maksymalnego brutto oferty.** Uchybienie wymaganiu określonemu w zdaniu poprzednim spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp jako niezgodnej z treścią SIWZ.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP).

### XX. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

1. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca/Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia we wszystkich kryteriach oceny ofert wynosi 100 punktów.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

**Kryterium Ceny - waga 100%**

Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru:

Pcena = \* 100 pkt

gdzie:

Pcena – liczba punktów uzyskanych w kryterium,

Cmin – najniższa oferowana cena,

Coferty – cena oferty badanej;

1. Obliczenia oceny ofert dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrągleń.
2. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów w ww. kryteriach oceny ofert.

### XXI. Tryb otwarcia ofert

1. Zamawiający dokona publicznego otwarcia ofert **w dniu 23.10.2017 o godz. 12:15** czasu lokalnego w siedzibie Zamawiającego: Instytut Lotnictwa, Al. Krakowska 110/114, 02-256 Warszawa **w sali konferencyjnej D w budynku X2 (I piętro).**
2. Osoby zainteresowane udziałem w sesji otwarcia ofert proszone są o stawiennictwo w budynku A na parterze (wartownia) oraz zarejestrowanie się w wartowni (uzyskanie statusu gościa). Osoby te zostaną odebrane przez pracownika Instytutu Lotnictwa – członka Komisji ds. Zamówień Publicznych **o godz. 12:15**. Procedura otwarcia ofert zaczyna się wraz z odbiorem ww. osób.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców,
a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
7. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
8. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
9. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### XXII. Wykluczenie Wykonawców

1. Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy nie spełnią warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2 i 8 z zastrzeżeniem art. 24 ust. 7-10 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp.
2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

### XXIII. Odrzucenie ofert

Z zastrzeżeniem art. 89 ust. 3-5 ustawy pzp, Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą;
2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
4. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
6. zawiera błędy w obliczaniu ceny lub kosztu;
7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3;
8. wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
9. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
10. oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
11. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
12. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

### XXIV. Unieważnienie postępowania

* + - 1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
3. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Pzp zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
5. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
	* + 1. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
	1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
	2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

* + - 1. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

### XXV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu udzielenia zamówienia publicznego

1. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jako najkorzystniejszej, Wykonawcy są zobowiązani do przedłożenia, najpóźniej do dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty lub w usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

### XXVI. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**.

**XXVII. Informacja dotycząca powierzenia części zamówienia podwykonawcom**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
4. Powierzenie przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy jak za własne działania i zaniechania.
6. Zgodnie z rozdziałem XXV ust. 2 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

### XXVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie tj. wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
	1. pieniądzu;
	2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
	z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
	3. gwarancjach bankowych;
	4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
	5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Pekao S.A. o numerze: 90 1240 6247 1111 0000 4977 2760.
4. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3.
5. Jeżeli Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej lub kilku formach, wymienionych w ust. 2 pkt 2)-5), przedstawione dokumenty muszą uwzględniać następujące warunki:
6. w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z wykonywaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego działań lub zaniechań każdego z nich,
7. dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy gwarancyjnej na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie,
8. dokumenty te zostaną złożone w oryginale.
9. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
12. Zabezpieczenia wniesione w formach niepieniężnych zostanie wystawione z terminem ważności o 30 dni dłuższym niż termin obowiązywania umowy.

### XXIX Pouczenie o środkach odwoławczych

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

**Załączniki:**

załącznik nr 1 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

załącznik nr 2 - wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz

 braku podstaw do wykluczenia

załącznik nr 3 - wzór wykazu usług

załącznik nr 4 - wzór formularza oferty

załącznik nr 5 - wzór oświadczenia o przynależności/ braku przynależności do grupy

kapitałowej

załącznik nr 6 – projekt umowy wraz ze wzorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

załącznik nr 7 – wzór wykazu osób